

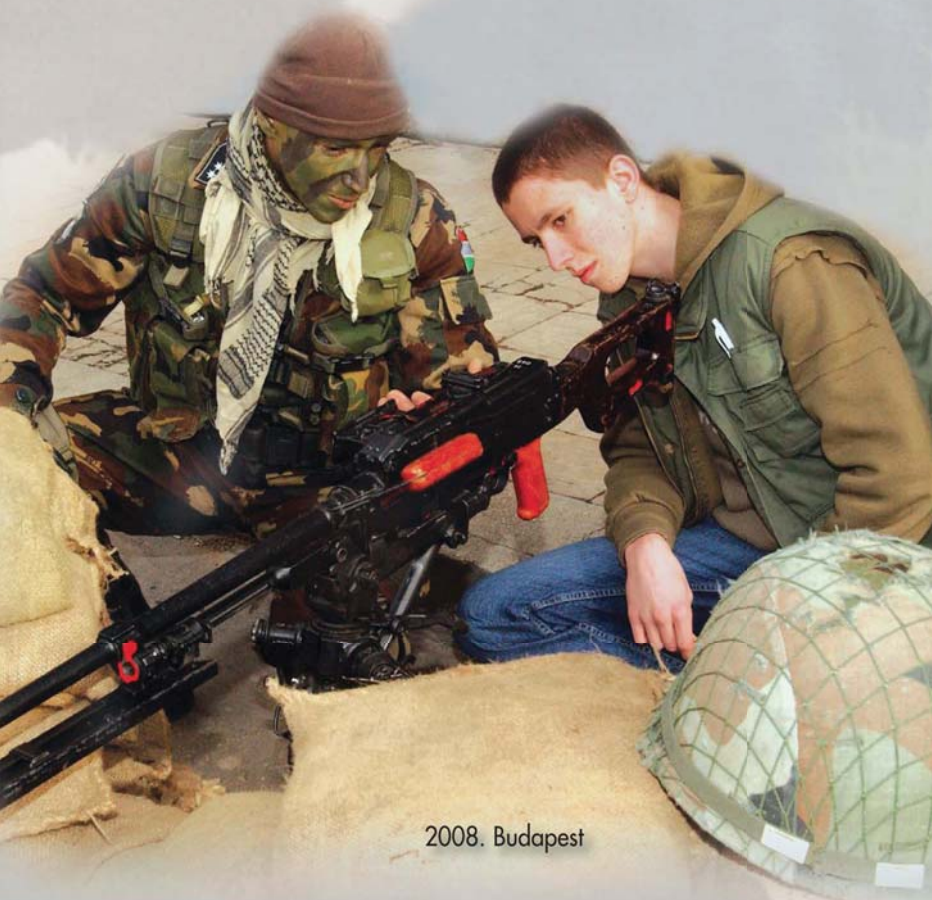


A MAGYAR HONVÉDSÉG KIADVÁNYA



Hogyan lehetek szerződéses katona?

Tájékoztató füzet



2008. Budapest



HOGYAN LEHETEK SZERZŐDÉSES KATONA?

Tájékoztató a szerződéses katonai szolgálatról

1. Tájékoztató

2. Regisztráció, jelentkezés

3. Alkalmassági vizsgálat

4. Bevonulás és szerződéskötés

5. Katonai alap- és szakkiképzés

6. A szolgálat teljesítése

a saját katonai szervezetnél

7. Illetmények, járandóságok

8. Rekonverzió

9. Elérhetőségek

1. TÁJÉKOZTATÓ

A Magyar Honvédségben hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos katonák teljesítenek szolgálatot.

A katonák a feladataikat:

- önkéntes vállalás alapján;
- szigorú függelmi rendszerben (parancsok alapján);
- életük és testi épségük kockáztatásával;
- egyes alapjogaik korlátozásának elfogadásával teljesítik.

Mit jelent az, hogy szerződéses katona?

Az a légénységi állományú, tiszthelyettesi, tiszti rendfokozatú katona, aki a katonai szolgálatot határozott időre szóló (határozott idejű) szerződésben vállalja.

Mit jelent a rendfokozat?

A rendfokozat kifejezi a hozzá kapcsolódó beosztási szintet, az állománykategóriába tartozást, valamint a függelmi viszonyt, ami meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel jár együtt. A rendfokozati jelzést az egyenruhán kell viselni.

Mit jelent az, hogy a szerződéses katona honvéd (rendfokozat nélküli)?

A munkaviszony megkezdésekor a szerződéses katona legfeljebb 6 hónapig próbaidős. A próbaidő alatt – iskolai végzettségtől függetlenül – nem visel rendfokozatot.

Hol szolgálhatok (dolgozhatok) szerződéses katonaként?

Szerződéses katonaként a Magyar Honvédség katonai szervezeteinél teljesíthetek szolgálatot.

A katonai szervezetekről részletesebb információt a www.honvedelem.hu vagy a www.hm.gov.hu honlapon találhatok, vagy a toborzóirodákon kaphatok.

Milyen beosztásokban teljesíthetek szerződéses katonai szolgálatot?

Például az alábbi, a teljesség igénye nélkül felsorolt beosztásokban: gépkocsivezető; harcjárművezető; egészségügyi katona; kötöző; felderítő; tüzserész; szerelő; technikus (fegyver); (mester) lövész; géppuskairányzó; légvédelmi lövész; műszaki; műszerész stb.

A betölthető üres beosztásokról részletes, naprakész információt a toborzóirodákon szolgáltatnak.

A Magyar Honvédség állománykategóriái:

Állománykategória	Rendfokozat	Minimálisan szükséges iskolai végzettség	
legénység	honvéd őrvezető tizedes szakaszvezető	8 általános iskola	
tiszthelyettes	tiszthelyettes	őrmester törzsőrmester főtörzsőrmester	középfokú (érettségi)
	zászlós	zászlós törzszászlós főtörzszászlós	felsőfokú (főiskola)
tiszt	tiszt	hadnagy főhadnagy százados	felsőfokú (főiskola vagy egyetem)
	főtiszt	őrnagy alezredes ezredes	felsőfokú (egyetem)
	tábornok	dandártábornok vezérőrnagy altábornagy vezérezredes	

2. REGISZTRÁCIÓ, JELENTKEZÉS



Hol jelentkezhetek szerződéses katonának?

Felkeresem a lakóhelyem szerint illetékes toborzó- és érdekvédelmi irodát, ahol a toborzó szakemberek részletes tájékoztatást adnak a szerződéses katonai szolgálatról, a felvételi folyamatról, a szerződéskötéshez szükséges okmányokról, valamint regisztrációs lapot tölthetek ki. Ehhez szükséges okmányok: TAJ-szám; adószám; lakcímkártya; személyi igazolvány, legmagasabb iskolai végzettséget igazoló okmány; amennyiben van: jogosítvány; nyelvvizsga-bizonyítvány; egyéb végzettséget/képzettséget igazoló okmány. A toborzóirodán megkapom a jelentkezéshez szükséges okmányok és igazolások jegyzékét.

Milyen feltételeknek kell megfelelnem?

Akkor lehetek szerződéses katona, ha:

- kizárólagos magyar állampolgár vagyok;
- önként jelentkezem;
- 18–47 éves vagyok;
- büntetlen előéletű, cselekvőképes vagyok;
- állandó belföldi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezem;
- a rendfokozati állománykategóriához minimálisan meghatározott iskolai végzettséggel (szakképesítéssel) rendelkezem;

– a szolgálatra egészségi, pszichikai és fizikai szempontból alkalmas vagyok {7/2006. (III.21.) HM-rendelet alapján (a továbbiakban: HM-rendelet)};

– és elfogadom egyes alkotmányos jogaimnak a vonatkozó törvény szerinti korlátozását.

Mikor nem lehetek szerződéses katona?

Ha a büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesítéstől számított 3 év még nem telt el.

Továbbá akkor sem lehetek szerződéses katona, ha a bíróság közügyektől eltiltás, lefokozás, szolgálati viszony megszüntetése büntetést szabott ki, vagy lefokozásomra, illetőleg a szolgálati viszonyom megszüntetésére fegyelmi fenytésként került sor a bírósági, illetve a fegyelmi határozat jogerőre emelkedésétől számított három évig.

Mit jelent a nemzetbiztonsági ellenőrzés?

Abban az esetben, ha a beosztás követelményei között szerepel a nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés ellenőrzése, akkor azt az illetékes nemzetbiztonsági szolgálat elvégzi.

Figyelem!

A Magyar Honvédség a szolgálati viszony létesítéséhez szükséges, meghatározott adatokat, illetve a külön jogsza-

bályban meghatározott nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelést a szolgálati viszony fennállása alatt is ellenőrizheti!

Milyen okmányokra és igazolásokra van szükségem, hogy jelentkezhesek szerződéses katonának?

- háziorvosi igazolás (1 hónapnál nem régebbi) – a vizsgálatához szükséges formanyomtatványt a toborzó- és érdekvédelmi irodán kapom meg (alkalmasságvizsgálatához szükséges);
- negatív mellkasröntgen-vizsgálati lelet (6 hónapnál

nem régebbi – az alkalmasságvizsgálatához szükséges);

- nők esetében nőgyógyászati lelet (egy hónapnál nem régebbi) és citológiai lelet (1 évnél nem régebbi – alkalmasságvizsgálatához szükséges);
- nyilatkozat kizárólagos állampolgárságról;
- igazolás a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala bűnügyi nyilvántartótól, hogy nem állok büntetőeljárás alatt.

Az igazolások bemutatása után a toborzó- és érdekvédelmi irodán felajánlanak nekem egy katonai beosztást, ha ezt elfogadom, akkor tölthetem ki a jelentkezési lapot, melyet elküldenek az alakulathoz.



3. ALKALMASSÁGI VIZSGÁLAT

Mit jelent a katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság?

Ha szerződéses katonai szolgálatra jelentkezem, akkor a 7/2006. (III.21.) HM-rendelet alapján alkalmassági vizsgálaton kell részt vennem. Az alkalmassági vizsgálat célja az, hogy megállapítsák, alkalmas vagyok-e a katonai szolgálatra.

Miből áll az alkalmassági vizsgálat?

Az alkalmassági vizsgálat 3 elemből áll.

a) Egészségügyi vizsgálat:

- laborvizsgálatok (kiemelten a drogteszt, az AIDS-vizsgálat, és nőknél a terhességi teszt);
- belgyógyászat;
- sebészet;
- szemészet;
- ideggyógyászat;
- fül-orr-gége;
- fogászat.

b) Pszichológiai vizsgálat:

- teszt;
- műszeres vizsgálat;
- pszichológussal történő beszélgetés.

c) Fizikai vizsgálat:

- 3200 m futás;
- karhajlítás (fekvőtámasz) vagy húzódzkodás (2 perc alatt);
- hanyatt fekvésből felülés hajlított térdrel (2 perc alatt).

Követelmény: T4 edzettségi szint; a vizsgálaton legalább 260 pontot kell elérnem.

Részletes információ: www.mhevi.hu honlapon. A felkészüléshez segédanyag is található itt, illetve további információt kaphatok a toborzó- és érdekvédelmi irodákban.

Milyen okmányokat kell vinnem a vizsgálatra?

- Beosztástervezési lapot (szerződéses tiszt- és tiszteltes esetén kell vinni!);
- Társadalombiztosítási azonosító jel (hétköznapi nevén TAJ-kártya);
- 1 hónapnál nem régebbi (keltezésű) háziiorvosi tájékoztatás (a toborzó- és érdekvédelmi irodán adják át a formanyomtatványt, amit a háziiorvosnak kell kitöltenie!);
- ha bármilyen előző betegség, baleset, gyógykezelés történt, az arról szóló zárójelentést, leletet eredeti vagy annak fénymásolt és hitelesített másolatát hoznom kell!
- 6 hónapnál nem régebbi tüdőszűrő negatív leletet (nem a megjelenést igazoló papírt!);



- nők esetén 1 hónapnál nem régebbi (keltezésű) nőgyógyászati leletet és 1 éven belüli citológiai leletet;
- egészségügyi kérdőív és nyilatkozat (vagy a toborzó- és érdekvédelmi irodán vagy a vizsgálat helyén kell kitöltenem).

Mennyi ideig tart a vizsgálat?

A vizsgálat 2 napos, menete a következő:

1. nap:
- beérkezés: 12.00-ig;
 - tájékoztatás a vizsgálat menetéről;
 - adategyeztetés;
 - pszichológiai vizsgálat;

- elhelyezés (szállás) és ellátás (hidegvacsora) a vizsgálat helyszínén.

Figyelem! Az alkalmasság vizsgálat helyszínét este tilos elhagyni (ott kell aludni)!

2. nap:

- laborvizsgálatok (éhygomorral);
- reggeli;
- egészségügyi vizsgálatok (a fizikai terhelhetőség megállapítása);
- fizikai vizsgálat;
- ebéd;
- hazautazás.

Milyen felszerelést vigyek magammal a vizsgálatra?

- Sportfelszerelést (tornacipő, kényelmes sportruha);
- Tisztálkodó eszközöket (törölközőt hozni kell!);
- A bent alváshoz pizsamát, papucsot;
- Íróeszközt (golyóstollat) a tesztek és a kérdőívek kitöltéséhez.

Hogyan utazom a vizsgálatra?

A toborzóirodán átadott „Felhívás”-sal (utazási kedvezményre jogosító okmány), amellyel a MÁV vonalain (vasúton) ingyenesen utazhatok.

Milyen minősítéseket kaphatok az alkalmassági vizsgálaton?

Mivel a szerződéses katonaként külföldi szolgálatra is vezényelhető leszek, ezért már a belépéskor a külföldi szolgálatvállalásra és a saját, tervezett beosztásomra is megvizsgálják és minősítenek.

A minősítések a következők lehetnek:

1. Katonai szolgálatra alkalmas (1 évig érvényes).
2. Katonai szolgálatra korlátozással alkalmas (1 évig érvényes) – azt jelenti, hogy bizonyos beosztásokat nem tölthetek be (például nem lehetek lövész).
3. A tervezett beosztásra ideiglenesen alkalmatlan (például fél éven belül balesetem vagy nagyobb műtétem volt, esetleg gyógyszeres kezelés alatt állok).
4. Katonai szolgálatra alkalmatlan.
5. Minősítés nélkül lezárva (abban az esetben, ha további vizsgálat szükséges, de a leletemet 30 napon belül nem küldtem meg, illetve nem értesítettem a toborzó- és érdekvédelmi irodát, hogy a kért vizsgálatot 30 napon belül nem tudom elvégeztetni).

Milyen jogorvoslatra van lehetőségem, ha alkalmatlan minősítést kapok?

A minősítésről szóló tájékoztatást a toborzó- és érdekvédelmi irodától kapom meg. Abban az esetben, ha alkal-

matlan minősítést kaptam, a tájékoztatástól számított 15 napon belül fellebbezéssel élhetek. Ha nem fellebbezem meg az alkalmatlan minősítésemet, az 3 évig érvényes.

A fellebbezéshez szükséges okmányt a minősítéssel együtt a minősítést végző bizottság a toborzó- és érdekvédelmi irodán keresztül küldi meg. A fellebbezést postán kell megküldenem a másodfokú minősítő bizottságnak (megnevezése és címe a formanyomtatványon megtalálható), kitöltésében a toborzók segítenek.

A másodfokú minősítő bizottság postán fog értesíteni a vizsgálat időpontjáról és helyszínéről. Amennyiben itt alkalmas minősítést kapok, a minősítésem 1 évig érvényes, szerződést köthetek velem. Amennyiben itt is alkalmatlan minősítést kapok, a minősítésem végleges, nem köthetek szerződést velem (nem lehetek szerződéses katona). Ilyen esetben további fellebbezésnek helye nincs.

Milyen további speciális alkalmasság-vizsgálatokra kerülhet sor?

Ha ejtőernyős, vagy bűvár beosztásra jelentkezem, akkor további, speciális vizsgálatokra van szükség, amelyeket a kecskeméti alkalmasságvizsgáló intézet végez. Csak akkor tölthetem be ezeket a beosztásokat, ha a vizsgálaton alkalmas minősítést kapok.

Általános vizsgálatokon kívül, speciális vizsgálatokra is sor kerül (például túlnyomásos térben történő, ún. barokamrás vizsgálatra).



4. BEVONULÁS ÉS SZERZŐDÉSKÖTÉS



Hova kell bevonulnom és mikor?

A toborzó- és érdekvédelmi iroda által küldött tájékoztatás alapján a Magyar Honvédség Kiképző Bázisára kell bevonulnom a megadott időpontban.

Hogyan utazom a kiképző bázisra?

A toborzó- és érdekvédelmi irodán kapott „Felhívás”-sal (utazási kedvezményre jogosító okmány) a MÁV vonalain (vasúton) ingyenesen utazhatok.

Mi történik a bevonulást követően?

A kiképző bázison először leellenőrzik a szerződés-kötéshez (állományba vételhez) szükséges okmányokat, és csak ezt követően kerül sor a szerződés megkötésére.

Milyen okmányok szükségesek a szerződés-kötéshez?

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- nyilatkozat a kizárólagos magyar állampolgárságról;

- büntetlenségi igazolás (a formanyomtatvány a toborzó- és érdekvédelmi irodán szerezhető be);

- a pályaalakmassági minősítést tartalmazó vizsgálati lap kivonata;

- a letöltött sorkatonai szolgálatról szóló igazolás (a Magyar Honvédség Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ adja ki, a formanyomtatvány a toborzó- és érdekvédelmi irodán beszerezhető);

- 11 jegyű személyi azonosító jel, vagy az azt igazoló okmány;

- személyi igazolvány;

- adóazonosító jel (adókártya), vagy az azt igazoló hivatalos okmány;

- társadalombiztosítási azonosító jelet (TAJ-kártya) igazoló hatósági bizonyítvány;

- iskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló bizonyítvány eredeti példányban, vagy közjegyző által hitelesített másolat;

- érvényes gépjárművezetői engedély (ha van);

- munkakönyv (ha van);

- eddigi munkaviszonyokat igazoló okmányok;

- a munkanélküli-járadék folyósításáról igazolás a munkaügyi központtól (megtől meddig folyósították);

☐ bankszámlaszám (vagy folyószámla-szerződés), ahová az illetmény (fizetés) utalását kéri;

- ☐ házassági anyakönyvi kivonat (ha házas);
- ☐ gyermek születési anyakönyvi kivonata, vagy annak közjegyzővel hitelesített másolata (ha van);
- ☐ feleség/férj, gyermek (ha van), adó-, TAJ-száma,
- ☐ a fenti okmányok fénymásolata is,
- ☐ 2 db 4 x 4 cm fekete-fehér fénykép.

Valamint 1 db lakat!

A felsorolt okmányok hiánya esetén szerződéskötésre nem kerülhet sor!

Mivel az első havi illetményemet (fizetést) csak a második hónap elején kapom meg, ezért a saját költségeim fedezésére kézpénzre (vagy bankkártyára) lesz szükségem.

Mit jelent a próbaidő?

A szerződéskötéskor legfeljebb 6 hónapig terjedő próbaidő köthető ki. Kötelező a próbaidő letöltése, ha szerződéses katonaként nem rendelkezem a beosztásnak megfelelő előírt iskolai végzettséggel és szakképesítéssel.

Mire vagyok jogosult a próbaidő alatt?

Illetményre (fizetésre), laktanyai elhelyezésre, valamint a szolgálat teljesítéséhez szükséges egyéb ellátásra (egyenruházat, felszerelés, térítésmentes étkezés stb).

Megszüntethető-e a szerződésem a próbaidő alatt?

Igen, a próbaidő alatt a szerződést (szolgálati viszonyt) bármelyik fél (akár a katonai alakulat parancsnoka, akár a szerződéses katona) indokolás nélkül, azonnali hatállyal megszüntetheti.

Ilyenkor köteles vagyok a kapott ruházati és egyéb felszerelési tárgyakat visszaadni.

Ha nem voltam még katona, akkor milyen rendfokozatot kapok?

Ha szerződéses legénységi állományba helyeztek, de előzőleg nem rendelkezem rendfokozattal, akkor a próbaidő leteltéig honvédként teljesítek szolgálatot.

Ha már voltam katona, milyen rendfokozatot kapok?

A katonai szolgálatról szóló igazolásom alapján legalább a meglévő (például őrzető, tizedes vagy szakaszvezető) rendfokozatot.

Ki köt velem szerződést?

A katonai szervezethez (kiképző bázis) történő bevonulás után a katonai szervezet parancsnoka, vagy az őt képviselő személyügyi szakember köt velem szerződést.





Kell-e katonai esküt tennem?

Igen, szerződéses katonaként nekem is esküt kell tennem (a bevonulás napján).

Minimálisan mennyi időre kell vállalnom a szerződéses katonai szolgálatot?

- tisztesi (legénységi) beosztás esetén 3 év;
- tiszti és tiszthelyettesi beosztás esetén 5 év.

Meghosszabbítható-e a szerződéses katonai szolgálat időtartama?

Igen, a szerződéses szolgálat időtartama közös megegyezés alapján alkalmanként, állománykategóriától függetlenül legalább két, de legfeljebb öt év időtartammal meghosszabbítható.

Mennyi ideig lehetek szerződéses katona?

- Maximálisan (hosszabbításokkal együtt):
- tiszti és tiszthelyettesi beosztás esetén 20 évig;
 - tisztesi (legénységi) beosztás esetén 15 évig.

Hány éves korig lehetek szerződéses katona?

A szolgálat felső korhatára: 57. életév.

Jár-e a szerződéses katonának szolgálati nyugdíj?

Nem, de a szolgálati időt beszámítják a nyugdíjszerző időbe.

Mit tartalmaz a szerződés?

- A szolgálati viszony kezdetét, jellegét;
 - a próbaidő tartamát;
 - a rendfokozatot;
 - az eskü letételének időpontját;
 - szerződéses szolgálati viszony esetén a szolgálati viszony időtartamát.
- A szerződés megkötését követően kinevezési okmány készül.

Mit tartalmaz a kinevezési okmány?

- A szolgálati beosztásba történő kinevezésemről kinevezési okmány készül, amelynek tartalmaznia kell:
- a szolgálati beosztásomat, annak helyét;
 - a besorolási osztályon belüli besorolási kategóriámat,
 - a beosztáshoz szükséges iskolai végzettségem (szaképesítés), nyelvismeretem szintjének megszerzését.
- Az állományba vételi okmány (szerződés) és a kinevezési okmány egy példányát megkapom.

Milyen további tájékoztatást kapok?

- Az állományba vételi, illetve a kinevezési okmány átadásával egyidejűleg a katonai alakulat tájékoztat:
- a szolgálatteljesítés rendjéről;
 - az illetmény-besorolásról (fizetésről);
 - az illetményfizetés módjáról;
 - a szolgálati idő kezdőnapjáról;
 - a szabadság mértékének számítási módjáról és kiadásának, illetve
 - a felmentési és lemondási idő megállapításának szabályairól;
 - az egyéb juttatásokról és azok mértékéről.

Hogyan történik a tájékoztatásom?

A katonai szervezet legkésőbb az okmányok átadásától számított 30 napon belül írásban tájékoztat.

5. KATONAI ALAP- ÉS SZAKKIKÉPZÉS



Milyen képzésen kell részt vennem?

Általános katonai alapkiképzésen, illetve a beosztásomhoz szükséges szakkiképzésen.

Mennyi ideig tart a kiképzés?

Az alapkiképzés 14 hetes, a szakkiképzés a beosztástól függően 2-3 hónapos.

Az alapkiképzés befejezése után közvetlenül 5 nap szolgálatmentességi időre vagyok jogosult.

Hol történik a kiképzés?

A Magyar Honvédség Központi Kiképző Bázisán.

Az alap- és a szakkiképzés végén vizsgát kell tennem. Amennyiben a vizsga nem sikerül, nem kezdhetem meg a szerződéses katonai szolgálatomat alakulatomnál, emiatt a szerződéselem (jogviszonyom) a próbaidő alatt indoklás nélkül megszűnik.

További részletes információkat a képzésről a www.mhszkk.hu oldalon találhatok.



6. A SZOLGÁLAT TELJESÍTÉSE

6. A SZOLGÁLAT TELJESÍTÉSE

A SAJÁT KATONAI SZERVEZETNÉL



Melyek szerződéses katonaként a fontosabb kötelességeim?

- ❑ Az előírt helyen és időben, szolgálatképes állapotban kell megjelennem, és feladatomat teljesítenem, illetve e célból rendelkezésre állnom.
- ❑ Szolgálati feladataimat a törvényes előírásoknak, a parancsoknak és intézkedéseknek megfelelően – szükség esetén a veszély vállalásával –, az elvárható szakértelemmel és gondossággal, pártatlanul és igazságosan kell végrehajtanom.
- ❑ Munkatársaimmal együttműködnöm, a munkámat úgy végezni és általában olyan magatartást kell tanúsítanom, hogy az – kivéve, ha ez a feladat végrehajtásával elkerülhetetlenül együtt jár – más egészségét, testi épségét ne veszélyeztesse, anyagi károsodást ne idézzen elő.

- ❑ A szervezeti egység feladatainak megfelelően az ór-, ügyeleti, illetve készenléti szolgálatot kell ellátnom.
- ❑ A számomra meghatározott oktatásban (képzésben) részt kell vennem, az előírt vizsgákat letennem.
- ❑ Az egészségi, pszichikai és fizikai alkalmassági követelményeknek eleget tennem, az ezek ellenőrzése érdekében szükséges külön rendelkezésekben meghatározott felméréseknek, szűréseknek és vizsgálatoknak alávetnem magamat.
- ❑ Szolgálaton kívül is a honvédség tagjához és beosztásomhoz méltó magatartást tanúsítanom.
- ❑ A rendelkezésemre bocsátott fegyverzetet, felszerelést, ruházatot, egyéb eszközöket és anyagokat rendeltetészerűen használni és gondozni.
- ❑ Köteles vagyok megtartani az állami és a szolgálati titkot, valamint az adatok védelmére vonatkozó szabályokat.

Mit jelent a vezénylés?

Szerződéses katonaként a szolgálat érdekében eredeti szolgálati beosztásomban való meghagyás mellett:

- bármely szervezeti egységhez;
- bármely helyőrségbe (helységbe);

beleegyezésem nélkül meghatározott szolgálati feladat teljesítésére vezényelhető vagyok.

A vezénylések együttes időtartama 3 évenként a 6 hónapot nem haladhatja meg.

Hogyan mehetek külföldi szolgálatra?

Jó tudnom, hogy a külszolgálaton részt vevők kiválasztásakor az önként jelentkezőket előnyben részesítik. Az is fontos, hogy a beleegyezésem nélkül is vezényelhetnek külföldi katonai szolgálatra, ha annak időtartama az egy évet nem haladja meg.

Mennyi ideig és hányszor mehetek külszolgálatra?

A külszolgálat az 1 évet nem haladhatja meg (ez azt jelenti, hogy 2 éven belül több, egymást követő külszolgálat esetén is legfeljebb 12 hónap lehet).

A külszolgálatok között legalább 2 hónapnak kell eltelnie.

Mennyi illetményt és egyéb ellátásokat kapok a külszolgálat alatt?

A hazai illetmény (fizetés) mellett devizaellátmányt (a külszolgálat helyétől és a feladattól függően), amely a hazai illetmény (fizetés) többszöröse lehet.

Teljes és ingyenes ellátást (ruházatot, fegyverzetet, felszerelést, elhelyezést, szállítást), valamint teljes körű bal- és életbiztosítást kapok.

A külszolgálatról történő visszatérés után ingyenes (családtagnak kedvezményes térítés ellenében) 6 napos regeneráló pihentetés illet meg a balatonkenesei üdülőben.

Mennyi a szolgálatteljesítési (munka) idő?

A szolgálatteljesítési idő (munkaidő) heti 40 óra. A készenléti jellegű beosztásokban a heti 40 óránál hosszabb,



de heti 54 órát meg nem haladó szolgálatteljesítési idő is lehet.

A szerződéskötést követő 14 hetet meg nem haladó alapképzés időszakában legfeljebb heti 60 óra lehet. Ez alatt az időszak alatt azonban a pihenőidő nem lehet kevesebb nyolc óra időtartamnál, és hetente legalább egy pihenőnapot ki kell adni.

Pihenőnap és szabadnap

A 24 órás ór- és ügyeleti szolgálat után egy nap pihenőidő; a pihenőnapon és a munkaszüneti napon teljesített szolgálat után ezen túlmenően még egy szabadnapot kell biztosítani.

A külön jogszabályban meghatározott munkaszüneti napokon felül munkaszüneti nap a magyar honvédelem napja.

Mi a túlszolgálat?

Ha a szolgálat érdeke vagy rendkívüli eset megelőzése, illetőleg elhárítása, következményeinek felszámolása, továbbá egyéb előre nem látható körülmény bekövetkezése esetén, a meghatározott napi szolgálatteljesítési időn túl, valamint a munkaszüneti és pihenőnapon, továbbá a szabadnapom és szabad időm alatt is kötelezhető vagyok arra, hogy szolgálatot teljesítsek (túlszolgálat), illetőleg meghatározott ideig és helyen arra készen álljak.

Mi az, ami nem minősül túlszolgálatnak?

Nem minősül túlszolgálatnak az ügyeleti, ór-, készenléti szolgálat, valamint a gyakorlaton való részvétel.

Mennyi lehet az elrendelhető túlszolgálat?

Az elrendelhető túlszolgálat tartama naptári évenként 300 óra, amely a miniszter által kiadott rendelkezésben további 50%-kal növelhető.

Hogyan történik a túlszolgálat ellentételezése/díjazása?

Évi 150 óráig terjedő túlszolgálatért szabadidő, azon felüli túlszolgálatért díjazás illet meg.

Az állományilletékes parancsnok a 150 órán belüli túlszolgálat díjazását is engedélyezheti, ha a szabadidő kiadása a szolgálat ellátását veszélyeztetné.

Milyen szabadságokra jogosult a szerződéses katona?

Alap-, pót-, egészségügyi, szülési és illetmény nélküli szabadságra, továbbá gyermek születése esetén járó munkaidő-kedvezményre jogosult.

Az alapszabadság évi 25 munkanap.

Hány nap a pótszabadság?

1. 2 évig terjedő szolgálati viszonyban töltött idő után 2 munkanap;
2. 3–5 év szolgálati viszonyban töltött idő után 3 munkanap;
3. 10 év szolgálati viszonyban töltött idő után 4 munkanap;
4. 11–15 év szolgálati viszonyban töltött idő után 5 munkanap;
5. 16–20 év szolgálati viszonyban töltött idő után 6 munkanap.

Jár-e a gyermekem után pótszabadság, ha szerződéses katona vagyok?

Igen, amennyiben nem a házastársam veszi igénybe (és erről nyilatkoznom kell), a tizenhat évesnél fiatalabb

- 1 gyermekem után 2 munkanap;
- 2 gyermekem után 4 munkanap;
- Kettőnél több gyermekem után összesen 7 munkanap pótszabadság illet meg.

A pótszabadság szempontjából a gyermeket először a születésének évében, utoljára pedig abban az évben kell figyelembe vennem, amelyben a 16. életévét betölti.

Jár-e nekem a különleges igénybevétel utáni pótszabadság, ha szerződéses katona vagyok?

Igen, a folyamatos és átlagon felüli fizikai, pszichikai igénybevételből származó egészségkárosodás megelőzése, illetve a fizikai állóképesség megőrzése céljából a pótszabadságon felül külön pótszabadságra vagyok jogosult, amely:

1. az egészségkárosító veszélynek kitett, külön jogszabályban meghatározott beosztásban évente legfeljebb 10 munkanap;
2. repülőgép- és helikoptervezető, fedélzeti szolgálattelvő és ejtőernyős, valamint közvetlen életveszélynek kitett tűzseréző, bűvár beosztásban évente legfeljebb 14 munkanap.

Tartós – legalább 14 napig tartó – igénybevétel (harcászati gyakorlat, elemi csapás elhárítása stb.) utáni pihenetetés céljából esetenként legfeljebb 5 nap szolgálatmentességi időt engedélyezhetnek nekem.

Az alapkiképzés befejezése után közvetlenül 5 nap szolgálatmentességi időre vagyok jogosult.

Mi az egészségügyi szabadság és mennyi az időtartama?

Az egészségügyi szabadság a felgyógyulásomig jár, és erre teljes fizetést kapok.

Jár-e szülési szabadság, ha szerződéses katonanő vagyok?

Igen, a munka törvénykönyve szerinti mértékű szülési szabadság illet meg.

Mit jelent az előmenetel?

Az előmenetel a magasabb beosztásba és az ahhoz tartozó magasabb rendfokozatba történő kinevezést és előléptetést jelenti.

Melyek az előmenetel feltételei?

Az állománykategóriának megfelelő betölthető magasabb beosztást vagy a speciális beosztást (a szerződéses beosztások speciális előmeneteli rendbe tartoznak) betöltők esetében a magasabb rendszeresített rendfokozat.

A magasabb beosztáshoz, valamint az ehhez kapcsolódó rendfokozathoz meghatározott iskolai végzettség (szakképzés).

Speciális beosztásba kinevezhető, illetve áthelyezhető az a katona, aki az általános követelményeken túl rendelkezik az adott beosztáshoz előírt sajátos képzettséggel, illetve vállalja annak a számára meghatározott időtartamon belüli megszerzését.

Mennyi a speciális beosztást betöltők várakozási ideje az adott rendfokozatokban?

- őrzetői rendfokozatban 6 hónap;
- tizedesi rendfokozatban 1 év;
- szakaszvezetői rendfokozatban nincs várakozási idő /a maximális szolgálati idő (15 év) végéig.

A szerződéses legénységi állomány speciális beosztást betöltő tagja – az általa betöltött beosztásban elérhető legmagasabb rendfokozat eléréséig – kizárólag a meghatározott várakozási idő leteltekor lép elő a következő rendfokozatba.

A szerződéses katonai szolgálat ideje alatt részt kell-e vennem rendszeres egészségügyi és fizikai ellenőrzéseken?

Igen, évente kötelező jelleggel részt kell vennem egészségügyi szűrővizsgálaton és fizikai állapotfelmérésen.

Ha az előírt követelményeknek nem felelek meg, a megismételt felmérést a kitűzött határidő leteltekor újból végre kell hajtanom. Amennyiben ekkor sem felelek meg, a szerződésemet (jogviszonyt) alkalmatlanság miatt megszüntetik.

Értékelik-e a munkámat és hogyan?

Évente írásos teljesítményértékelést készítenek rólam. A teljesítményértékelésemet a közvetlen szolgálati előljáróm (parancsnok) készíti el. A minősítésemet az állományilletékes parancsnokom hagyja jóvá. A teljesítményértékelést, a minősítést és a vezetői értékelést ismertetik velem.

7. ILLETMÉNYEK, JÁRANDÓSÁGOK

Miből áll az illetmény (fizetés)?

A szerződéses katona illetményre (fizetésre) jogosult, mely a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (ismertebb nevén a Hjt., vagy szolgálati törvény) és a katonák illetményéről és illetményjellegű juttatásairól, valamint a közalkalmazottak jutalmazásáról szóló 3/2002. (I. 25.) HM-rendelet (értetöbbsen az illetményrendelet) alapján kerül megállapításra.

A fizetés (illetmény) elemei	
1.	Beosztási illetmény (A beosztásban rendszeresített rendfokozat alapján!)
2.	Honvédelmi pótlék (rendfokozati illetmény) (A viselt rendfokozat alapján!)
3.	Illetménykiegészítés (Az iskolai végzettségtől és katonai szervezet besorolásától függ, csapatoknál középfokú végzettség esetén 10%, felsőfokú végzettség esetén 20%.)
4.	Szolgálatiidő-pótlék (A 2008. január 1-jétől bevezetett önálló illetményelem, amely a tényleges katonai szolgálatban eltöltött időt hivatott elismerni. A pótlék mértéke rendfokozattól és állománycsoporttól független, jogosultságához minimum 5 év szolgálati idő szükséges, mértéke a tényleges szolgálati idő függvényében az illetményalap 10%-ától 25%-áig terjedhet.)
5.	Illetménypótlékok: <ul style="list-style-type: none"> – Rendszeres pótlékok – Eseti pótlékok
6.	Kiegészítő illetmény: (Többségében a meghatározott okok miatti/pl. vezénylés/illetménycsökkenések elkerülésére szolgál.)



A szerződéses légénységi állományú katona illetménye
(technikai illetményalap 2008-ban : 39 750 Ft) illetménypótlékok nélkül:

Rendfokozat	Besorolási osztály/kategória	Beosztási illetmény	Honvédelmi pótlék	Illetménykiegészítés	6,35%-os kiegészítő illetmény	Összilletmény
honvéd	II/I.	79 500	13 913	7 950	5 048	106 411
ővezető	II/II.	87 450	15 900	8 745	5 553	117 648
tizedes	II/III.	87 450	17 888	8 745	5 553	119 636
szakaszvezető	II/IV.	95 400	19 875	9 540	6 058	130 873

ILLETMÉNYPÓTLÉKOK

Pótlék megnevezése	Jogosultság	A köztisztviselői illetményalap %-ában		
		Alapfok C	Középfok C	Felsőfok C
Idegennyelv-tudási pótlék (rendszeres pótlék havonta)	Kiemelt nyelvek esetén (angol, német, francia) alanyi jogon jár!	15%	60%	100%
	Egyéb nyelvek esetén	10%	30%	50%
Ejtőernyős ugrási pótlék	Függ az ugrások számától és bonyolultságától	4,2 - 34%-ig terjedhet		
Tűzserész pótlék (eseti pótlék óránként)	Tűzserész részére	óránként 9,2%		
	Tűzserész gépkocsivezető részére	óránként 4,6%		
	Egyéb, robbanásveszélyes helyen tartózkodó személy részére	óránként 2,9%		
Búvárpótlék (eseti pótlék óránként)	Merülési napló alapján (A búvárjelöltek részére a tanfolyam alatt is jár a pótlék!)	Folyóvízben óránként 3,5% Állóvízben és búvárkeszobban óránként 2,6% Víz alatti tűzserész feladat esetén óránként a búvárpótlék + 2,9 % tűzserészpótlék		
Készenléti pótlék (eseti pótlék naponként)	Repülő-, légvédelmi rakéta, rádiótechnikai, elektronikai harc-egységeknél, -alegységeknél elrendelt készenléti szolgálatot ellátó személy, vagy időlegesen szervezett készenléti szolgálatot ellátók részére	Szolgálatonkénti (naponkénti) 6,3% (A tartalék-készenléti és kizárólag a lakáson eltöltött készenléti szolgálatért a készenléti pótlék 75%-a jár!)		
Készenléti díj (eseti pótlék naponként)	Az állandó jelleggel elrendelt egyéb (nem készenléti pótlékkal díjazott) készenléti szolgálat ellátására vezényeltek részére	Szolgálatonkénti (naponkénti) összege az illetményalap 6,3%-a		
24 órás ügyeleti díj (eseti pótlék szolgálatonként)	Ügyeleti díj az ügyeleti szolgálat után járó pihenő- és szabadnaptól függetlenül jár! (Az ügyeletes helyettesének az ügyeletessel azonos feltételek szerint és azonos összegben jár az ügyeleti díj!)	Egyéb ügyeletesi (kapu-, telephely- stb.), az őrparancsnoki, valamint a zászlóalj (század) napostisztai szolgálat esetében az illetményalap 3,8%-a. 12 órás katonai rendészeti szolgálat esetében az illetményalap 1,9%-a.		
Gyakorlati pótlék (naponként)	Csak a 24 óra időtartamot meghaladó gyakorlat esetén!	Naponként az illetményalap 7,4 %-a		
Orvosi ügyeleti díj (ügyeletenként)	Csak az egészségügyi intézményekben egészségi ügyeletet teljesítők részére!	Az ügyelet minősítésétől függően 2,7 %-tól 4,5 %-ig terjedhet. a szerződéses legénységi állomány részére a fenti pótlék 70%-a jár		
Délutáni és éjszakai pótlék (eseti pótlékok óránként)	Csak az egészségügyi intézményekben 3 műszakos szolgálatot teljesítők részére!	Délutáni műszakban (14-22 között): óránként 0,5% Éjszakai műszakban (22-06 között): óránként 1%		
Munkahelyi pótlék (havonta)	Csak a járóbeteg- és fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézményben szolgálatot teljesítők részére!	A jogosultsági kör figyelembevételével 20%-tól 80%-ig terjed		
Egészségügyi veszélyességi pótlék (havi mérték esetén rendszeres pótlék, napi mérték esetén eseti pótlék)	Az állományilletékes parancsnok meghatározása alapján a szolgálatteljesítési idő 50%-ában (min. 3 óra ionizáló sugárzás esetén), egészségkárosító veszélynek kitett körülmények esetén, vagy fokozott megterhelést jelentő tartós védőeszköz viselése esetén	Havonta 45% Naponta 2,1%		
Osztálybasorolási pótlék (rendszeres pótlék havonta)	A haditechnikai eszközöket közvetlenül kezelők, vezetők az osztályos vizsga teljesítésével	havonta	Mesterfokozat esetén 10,5% I. osztály esetén 8,4% II. osztály esetén 6,3%	
	Repülést kiszolgáló földi beosztások, valamint az ejtőernyősök részére	havonta	I. osztály esetén 10,8% II. osztály esetén 8,1%	
	Rádiófelderítő távirászkok és rádióműszereszek részére	havonta	II. osztály esetén 6,3% I. osztály esetén 11,6% II. osztály esetén 10,5% III. osztály esetén 9,5%	
Repülő és helikopter üzemeltető pótlék (rendszeres pótlék havonta)	A repülést közvetlen kiszolgáló, repülő-műszaki beosztású hivatásos (szerződéses) katonák repülő és helikopter műszaki üzemeltető pótlékra jogosultak.	havonta	20%	

Pótlék megnevezése	Jogosultság	A köztisztviselői illetményalap %-ában	
Különleges igénybevételi pótlék (rendszeres pótlék havonta)	A Magyar Honvédség kijelölt katonai szervezetének állományában különleges műveleti kiképzésen résztvevő, illetve műveleti területen külföldön, valamint a NATO Reagáló Erők (NRF), vagy az Európai Unió kötelékébe felajánlott egység, alegység állományában külföldön és belföldön, illetőleg aki terrorelhárítóknál belföldön teljesít szolgálatot. (A különleges igénybevételi pótlék arra az időszakra folyósítható, amely időszak alatt a szerződéses katona a meghatározott körülmények között teljesíti a szolgálatát.)	a meghatározott időszakban havonta	<ul style="list-style-type: none"> – A tárgyhónapban tíz napot elérő különleges műveleti kiképzésen résztvevők; – A nemzetközi szervezetek által szervezett és vezetett béketámogató műveletekben résztvevő magyar kontingensekben külföldön szolgálatot teljesítők; – Az NRF, vagy az EU BG kötelékébe felajánlott egységben, alegységben külföldön szolgálatot teljesítők; – A nemzetközi szervezetekhez vezényelt és műveleti területen szolgálatot teljesítő katonai megfigyelők esetében: az illetményalap 100%-a. <ul style="list-style-type: none"> – A tárgyhónapban 10 napot el nem érő, de legalább egy napot különleges műveleti kiképzésen résztvevők; – A nemzetközi szervezetek által szervezett és vezetett béketámogató műveletek magasabb parancsnokságain, magasabb törzseiben külföldön szolgálatot teljesítők; – Az NRF, vagy az EU BG kötelékébe felajánlott egységben, alegységben belföldön szolgálatot teljesítők esetében az illetményalap 50%-a.
Díszelgői és zenekari pótlék (rendszeres pótlék havonta)	Aki díszelgő vagy zenész beosztásban teljesít szolgálatot	havonta	50%
Gépjárművezetői pótlék (rendszeres pótlék havonta)	Rendszeresen szolgálati gépjárművet vezető, vagy a megkülönböztetett jelzéssel ellátott gépjárművet vezető	havonta	13%

EGYÉB ILLETMÉNYJELLEGŰ JUTTATÁSOK ÉS JÁRANDÓSÁGOK

Pótlék megnevezése	Jogosultság	A köztisztviselői illetményalap %-ában	
Megbízási díj	Ha feltétlenül beosztás feladatait is ellátja saját beosztása ellátása mellett, vagy a katonai szervezet részére jogszabályi kötelezettség miatt előírt a feladat végrehajtása	havonta	25%-tól 100%-ig terjedhet (illetményrendelet szerint)
Jutalmazás	Kiemelkedő teljesítmény elismeréseként adható (március 15. és október 23.)		Minimum az 1 havi távolléti díj 50%-a, Maximum 2 havi távolléti díj, Évente maximum 6 havi távolléti díj
Külön juttatás (13. havi illetmény)	Az állomány tagja egyhavi távolléti díjra (13. havi illetmény) jogosult, ha a tárgyévből tizenkét hónap szolgálati viszonytal rendelkezik.	2008. évben havonkénti	Összesen 1 havi távolléti díj részletekben kerül kifizetésre
Leszerelési segély	A szerződéses katona a szerződésben vállalt szolgálati idő letöltésekor, illetőleg ha a vállalt időszak letelte előtt szűnik meg a jogviszonya leszerelési segélyre jogosult.		0- 5 évig évenként 1,6 havi távolléti díj 6-10 évig évenként 1,2 havi távolléti díj 11-20 év után évenként 1 havi távolléti díj tört időszak esetén időarányos összeg jár!
Toborzópénz	A szerződéses jogviszonyt létesítő részére folyósítandó (A kifizetett toborzópénzt a leszerelési segély elszámolásakor figyelembe kell venni!)	A próbaidő leteltekor a leszerelési segély terhére	2 havi távolléti díjnak megfelelő összegű előleg
Túlszolgálat díjazása	A napi szolgálatteljesítési időn túli munkavégzés elrendelése esetén (pénzbeli megváltással).	Maximum évente 300 óra lehet	Munkanapon a távolléti díj egy órára eső részének 100%-a Munkaszüneti és ünnepnapon a távolléti díj egy órára eső részének 200 %-a

KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEK

Költségtérítés megnevezése	Jogosultság	Mértéke
Belföldi kiküldetési költségtérítések (kiküldetésenként)	Az állomány tagját belföldi szolgálati kiküldetése esetén az ezzel összefüggésben felmerülő többlet kiadásai ellentételezésére költségtérítések illetik meg.	napidíj , melynek mértéke az illetményalap egy napra vetített összegének a 25%-a (2008-ban a napidíj összege 460 Ft); utazási költség térítése, amely az oda-vissza útra, a jogszabályban meghatározott komfortfokozatnak megfelelően a vonattal (MÁV-val) történő utazáskor számla és menetjegy ellenében történik; szállásköltség térítése, ha a szolgálati kiküldetés teljesítése során az állomány tagjának honvédségi szállás nem biztosítható (számla ellenében).
Belföldi kiküldetés után járó készenléti pótlék (óránként)	Az utazás idő munkaidő-beosztáson kívül eső részére	A készenléti pótlék időarányos részének kétszerese (az egy órára eső résznél a napi 8 órát kell figyelembe venni!)
Munkabajárási költségtérítés (havonta)	A hatályos kormányrendelet szerint, ha az állomány tagja nem a szolgálatteljesítés helyén lakik, a munkába járáshoz szükséges költségei fedezéséhez költségtérítés illeti meg.	VOLÁN esetén a menetjegy vagy bérlet árának 80%-a, MÁV esetén a menetjegy vagy bérlet árának 86%-a. Szolgálat érdekében történt áthelyezés esetén a menetjegy vagy bérlet árának 100%-a, továbbá a helyi közlekedés térítése. Munkába járáshoz nem tömegközlekedési eszközt használók részére 9 Ft/km a lakóhely és a munkahely között

SZOCIÁLIS PÉNZBELI JUTTATÁSOK

Juttatás megnevezése	Jogosultság	Mértéke
Ruházati illetmény	A szerződéses tisztek, tiszthelyettesek ruházati utánpótlási illetményre, a szerződéses legénységi állományúak pedig természetbeni ruházati ellátásra jogosultak.	A ruházati utánpótlási illetmény mértéke minden évben HM-utasításban kerül meghatározásra.
Lakhatási támogatás	A szerződéses tisztet, tiszthelyettest amennyiben szerződéses szolgálatban már 5 évet eltöltött és összesen legalább 10 év szolgálatot vállalt, szolgálati lakás, illetve amennyiben az nem biztosítható, az alábbi támogatási formák illethetik meg: <ul style="list-style-type: none"> – albérleti díj vagy lakáslízing hozzájárulás; – vissza nem térítendő támogatás; – kedvezményes munkáltatói kölcsön; – kölcsön állami garanciavállalása; – szálló (garzon) elhelyezés. Lakhatáshoz (elsősorban szolgálati lakáshoz) kapcsolódó egyéb támogatások: <ul style="list-style-type: none"> – részleges lakásfelújítási általány; – lakáshelyreállítási költségtérítés; – lakásüzemeltetési hozzájárulás; – lakbértámogatás; – kiürítési és cseretérítés; – költözködési költségek térítése. 	A különböző lakhatási támogatásokra való jogosultság részletes szabályait és a támogatás összegét külön jogszabály tartalmazza (6/1994. HM-rendelet). Általánosságban elmondható, hogy a támogatásokra jogosultság és azok összege függ az igénylő családi helyzetétől, valamint a lakás alapterületétől vagy szobaszámától.
	A szerződéses legénységi állományú katona laktanyai elhelyezésre jogosult.	

Juttatás megnevezése	Jogosultság	Mértéke
Családalapítási támogatás (egy alkalommal)	A családalapítási támogatás olyan kamatmentes visszafizetendő támogatás, amely kérelem alapján az állomány tagja részére egy alkalommal folyósítható. A folyósítás feltételei: <ul style="list-style-type: none"> – Az igénylő a 35. életévét még nem töltötte be. – Házastársi vagy élettársi viszonyban él. – Önálló vagy saját lakrészrel rendelkezik. 	A támogatás maximális összege a minimálbér (69 000 Ft) ötszöröse, azaz 345 500 Ft. A családalapítási támogatás maximális visszafizetési ideje 48 hónap. A kérelmet a szolgálati út betartásával a kerettel rendelkező eljárónak kell előterjeszteni. A szerződéses jogviszonyban álló csak a jogviszony időtartamára kérheti az előleget.
Illetményelőleg	Az a szerződéses katona, aki családi és/vagy egyéb körülményei megváltozásának következtében átmeneti jelleggel nehéz anyagi helyzetbe került, vagy életkörülményei javítása érdekében tartós fogyasztási cikkek beszerzéséhez, lakhatási körülményei javításához kívánja felhasználni. Nem részesülhet illetményelőlegben: <ul style="list-style-type: none"> – aki próbaidejét tölti; – akinek korábban felvett előlegéből tartozása van; – akinek a törlesztőrészlet az illetményéből nem vonható le; – aki az elbírálás időpontjától számított 2 éven belül már részesült illetményelőlegben. 	Az állományilletékes parancsnok által adható illetményelőleg maximum a minimálbér ötszöröse lehet, (jelenleg 69 000 Ft x 5 = 345 000 Ft). A visszafizetés időtartama maximum 6 hónap. A kerettel rendelkező eljáró az állomány tagja részére központi illetményelőleg kifizetését engedélyezheti. A központi illetményelőleg maximális összege az igénylő alapilletményének 150%-a, a visszafizetés futamideje maximum 12 hónap.
Parancsnoki, magasabbparancsnoki segély	A súlyos anyagi megterheléssel járó családi vagy egyéb szociális körülményeire tekintettel a katona segélyben részesíthető.	A parancsnoki segély összege az illetményalap 100%-a (38 650 Ft) A magasabb parancsnoki segély maximális összege az illetményalap háromszorosa. (38 650 Ft x 3 = 115 950 Ft) A kifizetett segélyt személyi jövedelemadó és járulékok terhelik.
Iskolakezdési támogatás (évente egy alkalommal)	A tárgyév szeptember 1-jén tényleges szolgálatot teljesítő hivatásos, szerződéses katona, illetve honvédségi közalkalmazott, a közoktatási törvény szerinti oktatásban (általános és középfokú) részt vevő saját háztartásban eltartott gyermeke, ha alap- és középfokú oktatási intézményben tanul, vagy tanulmányait az év szeptember 1-jén alapfokú oktatási intézményben megkezdi.	A személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott mértékig (jelenleg 20 700 Ft) adómentes támogatás, melyről a munkáltató nevére kiállított számlával kell elszámolni. Az iskolakezdési támogatás a tanév kezdetét megelőző 60 napon belül vásárlási előleg formájában folyósítható. A már említett számlával a tanév kezdetét követő 30 napon belül kell elszámolni. Az iskolakezdési támogatást kérelemre kell folyósítani, a munkáltató nevére kiállított számla a gyermek részére tankönyv, taneszköz, ruházat beszerzésére fordítható.
Nevelési segély (évente egy alkalommal)	Nevelési segélyre jogosult a tárgyév szeptember 1-én szolgálati jogviszonyban álló hivatásos, szerződéses katona, illetőleg honvédségi közalkalmazott közös háztartásban élő gyermeke, aki után a szülő családi pótlékra jogosult; <ul style="list-style-type: none"> – aki családi pótlékra nem jogosult, de szeptember 1-jén a 25. életévét még nem töltötte be és felsőoktatási intézmény első diplomát szerző nappali tagozatos hallgatója, ha rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik; – aki a szülővel közös háztartásban és saját jogán családi pótlékban részesül. 	A nevelési segély mértéke az illetményalap 60%-a, 23 190 Ft, melyet kérelemre, a tárgyév szeptember 30-ig kell folyósítani.

Juttatás megnevezése	Jogosultság	Mértéke
Születési támogatás	A szerződéses katona újszülött gyermeke anyagi támogatásra jogosult.	A támogatás mértéke az illetményalap 200%-a (38 650 x 2 = 77 300 Ft) A támogatást a gyermek jogán kell folyósítani. A támogatás csak akkor folyósítható, ha a gyermek rendelkezik adóazonosító jellel és társadalombiztosítási jellel.
Étkezési utalvány	A szerződéses katona választhat a napi egyszeri térítésmentes ebéd, vagy az élelmiszerutalvány között.	Az étkezési utalvány összege a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott adómentes összeghatárig folyósítható. Ez jelenleg 6 000 Ft.
Természetbeni ellátás	A katona bizonyos beosztásokban (pl. ejtőernyős, repülőhajózó, bűvár, tűzserész), vagy bizonyos feladatok ellátása során (pl. 24 órás ügyeleti szolgálat, gyakorlat) ingyenes természetbeni étkezésre jogosult.	A természetbeni étkezésre való jogosultság részletes szabályait és az étkezési normák összegeit külön jogszabály tartalmazza (22/206., 26/206. HM-rendelet).
Bankszámla-költségtérítés	Az állomány a tagja az illetmény bankszámlára történő utalásával kapcsolatban felmerülő költségeinek ellentételezésére, bankszámla-költségtérítésre jogosult.	A térítés mértéke 2 000 Ft, melyet a tárgyév január havi illetménnyel kell folyósítani.
Kegyeleti gondoskodás (A temetési és az intézményes segély adómentes juttatás!)	Az állomány tagja, ha a közeli hozzátartozója elhalálozott és az állomány tagjával közös háztartásban élt, temetési segélyre jogosult. Ha az állomány tagja szolgálatteljesítés közben elhalálozik, a közvetlen hozzátartozó részére intézményi segély kerül kifizetésre. Ha az állomány tagja szolgálatteljesítés közben elhalálozik a temetéssel összefüggő költségeket a honvédség megtéríti.	A temetési segély mértéke az illetményalap 100%-a azaz 35 650 Ft. Az intézményi segély mértéke az elhunyt 3 havi távolléti díjának megfelelő összeg. A költségek mértékét a hatályos jogszabály rögzíti. (11/2002. HM-rendelet)
Nyugellátás (szerződéses állományú katona csak rokkantsági nyugdíjra jogosult!)	Ha az állomány tagja – aki szerződéses jogviszonyban teljesít szolgálatot – szolgálatteljesítés közben megrokkann, rokkantnyugdíjra szerez jogosultságot.	A rokkantnyugdíjra való jogosultság feltételeit a szolgálati törvény (Hjt.) tartalmazza.

Szerződéses katonaként étkezési hozzájárulásra (étkezési jegyre) vagyok jogosult, amennyiben térítésmentes étkezésben (ebéd munkanapokon) nem részesülök. A két kedvezmény közül évente 1 alkalommal én választhatom ki a számomra előnyösebbet.



Részletesebb információkat a területileg illetékes toborzó- és érdekvédelmi irodákban kaphatok.

Nyugdíj- és egészségbiztosító pénztári tagság:

1. A „HONVED” Önkéntes és Magánnyugdíjpénztárba történő belépés esetén 1% önrész befizetés vállalásakor a Magyar Honvédség a bruttó illetményem 4%-ának megfelelő összeggel kiegészíti havonta a nyugdíjpénztárnál vezetett egyéni számlámat. *Részletes információ:*

www.homnyp.hu, vagy telefon: 06-1-329-66-51

2. A HONVED Önkéntes Kölcsönös Kiegészítő Egészségbiztosító Pénztárba történő belépés esetén havonta 1400 forint önrész vállalásakor a Magyar Honvédség havonta 3600 forintot befizet az egészségbiztosító pénztárnál vezetett egyéni számlámra, mely összeget a törvényben meghatározott jogcímen felhasználhatok. *Részletes információ:* www.honvedep.hu, vagy telefon: 06-1-350-81-20

Lakhatási támogatás:

Szerződéses legénységi állományú katonaként térítésmentes laktanyai elhelyezésre vagyok jogosult.

8. REKONVERZIÓ, 8. REKONVERZIÓ, (VISSZAILLESZKEDÉS A CIVIL ÉLETBE)

A civil életbe történő visszailleszkedés támogatásának formái

A szerződéses katona részére a polgári életben működő munkaerőpiacra történő visszailleszkedés elősegítése érdekében az alábbi támogatások nyújthatók:

- a foglalkoztatást elősegítő képzések költségeinek részben vagy egészben történő átvállalása, legfeljebb 100 000 forintig;
- az Állami Foglalkoztatási Szolgálat által szervezett munkaerőpiaci szolgáltatásokhoz való hozzájárulás elősegítése;
- a nonprofit szervezetek munkaerőpiaci pozíciót javító támogatásaihoz történő hozzájárulás elősegítése;
- a visszailleszkedést támogató egyéb szolgáltatások szervezése.

A foglalkozást elősegítő képzési költségek önrészének átvállalási feltételei

1. A szerződéses katona a szerződésének lejártát megelőzően, egy évvel korábban kérheti a munkaerőpiaci pozícióinak javítását szolgáló – az Állami Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes szerve (munkaügyi központ) által támogatott – foglalkoztatást elősegítő képzést. A képzésre való jelentkezéséhez csatolni kell a katonai szolgálat befejezéséről szóló – a katonai szervezet állományilletékes parancsnoka (vezetője) által kiállított – igazolást.

2. Az állomány tagja a beosztás követelményeinek változása miatt – az előírt követelményeknek való megfelelés és a továbbfoglalkoztatás érdekében – képzésre vállalkozik.

A szervezeti egység személyügyi szerve tájékoztatja az érintetteket a támogatás jogosultságáról.

A támogatás iránti kérelmet a szükséges okmányok (az Állami Foglalkoztatási Szolgálat helyi szerve által kiállított határozat, a képző intézmény igazolása stb.) csatolásával, a képzés megkezdése előtt, a katonai szervezet állományilletékes parancsnoka (vezetője) útján az **MH Szociálpolitikai Közalapítványhoz (1885 Budapest, Pf.: 25.)** kell benyújtani.

Az MH Szociálpolitikai Közalapítvány pályázati kiírása a www.honvedkozalapitvany.hu honlapon megtekinthető, és onnan a pályázati űrlap letölthető.

A támogatás odaítélése után szerződést köt a képző szerv, a támogatásra pályázó és az MH Szociálpolitikai Közalapítvány vezetője.

A képzést végző szerv által kiállított számla, valamint a képzettség megszerzését igazoló dokumentum másolatának benyújtását követően kerül sor a képzési támogatás összegének átutalására a képző szerv számlájára.



9. ELÉRHETŐSÉGEK 9. ELÉRHETŐSÉGEK

Bővebb információ, jelentkezés:

MH Nyugat-magyarországi Hadkiegészítő Parancsnokság

**A Toborzó- és Érdekvédelmi Központ,
valamint a toborzó- és érdekvédelmi irodák ügyfélfogadási rendje**

Parancsnokság:

Cím: 8200 Veszprém, Jókai u. 31-33.

Levelezési cím: 8201 Veszprém, Pf.: 81.

Telefon: HM: 02-32-7740 városi: 06-88-543-171

Fax: HM: 02-32-7740 városi: 06-88-543-146

E-mail: nyugat.toborzo@regiment.hu

ÜGYFÉLFOGADÁS IDEJE:

Hétfő–Csütörtök: 08.00–11.45; 12.45–15.30 óra

Péntek: 08.00–12.00 óra

SZÉKESFEHÉRVÁR

Toborzó- és Érdekvédelmi Központ

Cím: 8000 Székesfehérvár, Mészöly Géza út 7.

Levelezési cím: 8001 Székesfehérvár, Pf.: 278.

Telefon: HM: 02-34-5451; városi: 06-22-314-361

Fax: HM: 02-34-5316; városi: 06-22-314-148

E-mail: fejer.toborzo@regiment.hu

PÉCS

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda

Cím: 7621 Pécs, Kisfaludy u. 5.

Levelezési cím: 7621 Pécs, Pf.: 255.

Telefon: HM: 02-35-7131; városi: 06-72-513-900

Fax: HM: 02-35-7124; városi: 06-72-513-910

E-mail: baranya.toborzo@regiment.hu

GYŐR

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda

Cím: 9022 Győr, Árpád u. 58.

Levelezési cím: 9002 Győr, Pf.: 301.

Telefon: HM: 02-33-5911; városi: 06-96-315-922

Fax: HM: 02-33-5924; városi: 06-96-622-712

E-mail: gyor.toborzo@regiment.hu

KAPOSVÁR

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda

Cím: 7400 Kaposvár, Baross Gábor u. 18/a.

Levelezési cím: 7401 Kaposvár, Pf.: 236.

Telefon: HM: 02-35-3965; városi: 06-82-311-211

Fax: HM: 02-35-3965; városi: 06-82-311-211

E-mail: somogy.toborzo@regiment.hu



SZEKSZÁRD

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 7100 Szekszárd, Bezerédj u. 27-31.
Levelezési cím: 7101 Szekszárd, Pf.: 98.
Telefon: HM: 02-34-4695; városi: 06-74-415-333
Fax: HM: 02-34-4697; városi: 06-74-512-290
E-mail: tolna.toborzo@regiment.hu

SZOMBATHELY

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 9700 Szombathely, Deák Ferenc u. 76.
Levelezési cím: 9701 Szombathely, Pf.: 180.
Telefon: HM: 02-32-3026; városi: 06-94-311-525
Fax: HM: 02-32-3031; városi: 06-94-509-701
E-mail: vas.toborzo@regiment.hu

TATABÁNYA

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 2800 Tatabánya, Komáromi u. 18.
Telefon: HM: 02-22-6320
városi: 06-34-310-111, vagy 06-34-311-111
Fax: HM: 02-22-6322; városi: 06-34-303-984
E-mail: komarom.toborzo@regiment.hu



VESZPRÉM

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 8200 Veszprém, Jutasi út 20.
Levelezési cím: 8201 Veszprém, Pf.: 81.
Telefon: HM: 02-32-4973; városi: 06-88-576-650
Fax: HM: 02-32-4082; 06-88-576-652
E-mail: veszprem.toborzo@regiment.hu

ZALAEGRSZEG

Toborzó és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 8900 Zalaegerszeg, Gasparich út 18.
Telefon: HM: 02-34-5711
városi: 06-92-312-365
Fax: HM: 02-34-5713; városi: 06-92-599-225
E-mail: zala.toborzo@regiment.hu



MH Kelet-magyarországi Hadkiegészítő Parancsnokság

A toborzó- és érdekvédelmi központok,
valamint toborzó- és érdekvédelmi irodák ügyfélfogadási rendje:

Parancsnokság:

Cím: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 5–7.
Levelezési cím: 5001 Szolnok, Pf.: 10.
Telefon: HM: 02-43-8100 városi: 06-56-505-159
Fax: HM: 02-43-8127
városi: 06-56-505-171
E-mail: kelet.toborzo@regiment.hu

ÜGYFÉLFOGADÁS IDEJE:

Hétfő–Csütörtök: 08.00–11.45; 12.45–15.30 óra
Péntek: 08.00–12.00 óra

BUDAPEST

1. Toborzó- és Érdekvédelmi Központ
Cím: 1134 Budapest, Dózsa György út 51.
Levelezési cím: 1545 Budapest
Ügyfélszolgálat: 1123 Budapest, Alkotás u. 23-25.
Telefon: HM: 02-2-21-208; 06-1-225-8778
Fax: HM: 02-2-22-312; városi: 06-1-474-1431
E-mail: budapest.toborzo@regiment.hu

EGER

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 3300 Eger, Hatvanasezred u. 3.
Levelezési cím: 3301 Eger, Pf.: 104.
Telefon: HM: 02-46-7099; városi: 06-36-313-188
Fax: HM: 02-46-7099; városi: 06-36-313-188
E-mail: heves.toborzo@regiment.hu

DEBRECEN

2. Toborzó- és Érdekvédelmi Központ
Cím: 4026 Debrecen, Péterfia u. 58.
Levelezési cím: 4001 Debrecen, Pf.: 185
Telefon: HM: 02-43-5111; városi: 06-52-314-200
Fax: HM: 02-43-5123; vároai: 06-52-314-200
E-mail: hajdu.toborzo@regiment.hu

BÉKÉSCSABA

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 5600 Békéscsaba, Andrássy út 67-69.
Levelezési cím: 5601 Békéscsaba Pf.: 128.
Telefon: HM: 02-45-3525; városi: 06-66-547-190
Fax: HM: 02-45-3627; városi: 06-66-447-859
E-mail: bekes.toborzo@regiment.hu



KECSKEMÉT

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 6000 Kecskemét, Lunkányi János u. 1.
Levelezési cím: 6001 Kecskemét, Pf.: 307.
Telefon: HM: 02-43-3362; városi: 06-76-483-393
Fax: HM: 02-43-3435; városi: 06-76-483-393
E-mail: bacs-kiskun.toborzo@regiment.hu

NYÍREGYHÁZA

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 4400 Nyíregyháza, Bessenyei tér 15.
Levelezési cím: 4401 Nyíregyháza, Pf.: 116.
Telefon: HM: 02-43-6070; városi: 06-42-501-030
Fax: HM: 02-43-6070; városi: 06-42-501-030
E-mail: szabolcs.toborzo@regiment.hu

MISKOLC

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 3526 Miskolc, Hatvanötösök út 2.
Levelezési cím: 3501 Miskolc, Pf.: 328.
Telefon: HM: 02-22-6464; városi: 06-46-327-245
Fax: HM: 02-22-6464; városi: 06-46-327-245
E-mail: borsod.toborzo@regiment.hu

SALGÓTARJÁN

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 3100 Salgótarján, Ady Endre u. 3/c.
Levelezési cím: 3101 Salgótarján Pf.: 126.
Telefon: HM: 02-22-6468; városi: 06-32-416-622
Fax: HM: 02-22-6468; városi: 06-32-416-622
E-mail: nograd.toborzo@regiment.hu

SZEGED

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 6724 Szeged, Dr. Boross József u. 5.
Levelezési cím: 6701 Szeged, Pf.: 377.
Telefon: HM: 02-42-3831; városi: 06-62-554-070
Fax: HM: 02-42-3831; városi: 06-62-554-072
E-mail: csongrad.toborzo@regiment.hu

SZOLNOK

Toborzó- és Érdekvédelmi Iroda
Cím: 5000 Szolnok, Táncsics Mihály út 5-7.
Levelezési cím: 5001 Szolnok, Pf.: 10.
Telefon: HM: 02-43-8114; városi: 06-56-505-104
Fax: HM: 02-43-8117; városi: 06-56-515-510
E-mail: szolnok.toborzo@regiment.hu





Fiatalok!

Ha egy izgalmas,
kihívásokkal teli pályát
szeretnétek választani,
gyertek szerződéses katonának!

Ne szalassátok el
az alkalmat,
hiszen ha egészségileg,
pszichikailag és fizikailag
is megfeleltek,
egy fantasztikus csapat
tagjai lehettek!
Hívunk, várunk
Benneteket,
jelentkezzetek!





Készült a Honvédelmi Minisztérium személyzeti főosztályának megbízásából
a HM Zrínyi Kommunikációs Szolgáltató Kht. gondozásában

Felelős szerkesztő: Vastagh László
Felelős kiadó: Orgovány István ügyvezető

Nyomtatás: Grafika Press Nyomdaipari Zrt.
Felelős vezető: Farkas Tamás vezérigazgató